

**MAMA  
TERRA**

*Centro Studi, Ricerca e Formazione  
Discipline Bio-Naturopatiche  
Mama Terra Sardegna*

Associazione Mama Terra Sardegna - [www.mamaterra.it](http://www.mamaterra.it) - [info@mamaterra.it](mailto:info@mamaterra.it) - Via Milano 2/b -  
Sassari

## Regolamento Scuola Sarda di Massaggio Olistico MamaTerra (Reg 02)

## COS'È LA MEDICINA INTEGRATA, OLISTICA O MEDICINA DEL BENESSERE

La medicina olistica è la scienza che si occupa del mantenimento della salute, del benessere e della prevenzione primaria di stati di disagio e disarmonia.

Cosa si intende per SALUTE?

→ l'equilibrio dinamico psico-fisico, sociale ed ecologico della persona nel suo ambiente.

→ il riequilibrio del sistema "mente-corpo" e la stimolazione delle capacità di auto-guarigione.

→ la prevenzione primaria, ponendosi in relazione al ricevente quale guida, consigliere e tutore della salute. L'operatore di massaggio olistico ricopre il ruolo di "educatore olistico" nel campo della prevenzione, favorendo nel soggetto umano i processi di apprendimento dei meccanismi fisiologici relativi allo stato di salute e di benessere. Per guidare il raggiungimento della prevenzione l'operatore incoraggia alla presa di coscienza del potenziale umano, ad un'alimentazione sana e consapevole, alla capacità di autoregolazione, di autocura e del mantenimento dell'omeostasi innati dell'individuo, attraverso l'attenzione al cambiamento degli stili di vita.

## QUALI SONO GLI STRUMENTI SCIENTIFICI E FILOSOFICI USATI DALL'OPERATORE DI MASSAGGIO OLISTICO?

Gli strumenti dell'operatore sono costituiti da una serie di strategie inerenti all'ambito delle Medicine olistiche e integrate, della Medicina alternativa e complementare (CAM) e delle medicine tradizionali (MT). La figura è stata delineata dalle Direttive Europee n. 92/72 e 92/73. La Ris.75 del Parlamento Europeo del 29 maggio 1997, "Statuto delle Medicine non Convenzionali", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. C182 del 16 giugno 1997 e la Ris. N. 1206 del Consiglio d'Europa del 4 novembre 1999, che prevedono l'armonizzazione dei Paesi membri riguardo le figure non mediche delle medicine alternative e complementari (CAM).

Ma anche le "Linee guida per lo sviluppo dell'informazione del consumatore sull'utilizzo appropriato della medicina tradizionale, complementare e alternativa"<sup>1</sup> pubblicato dall'OMS nel 2004, il "Benchmarks for Training in Naturopathy"<sup>2</sup> dell'OMS, pubblicato nel 2010, e l'ultimo documento relativo alle CAM per il 2014/2023, "Strategia dell'O.M.S. per la Medicina Tradizionale - 2014/2023"<sup>3</sup>, sono gli strumenti cui è necessario dotarsi per delineare e forgiare il sentiero dello studio dell'olismo.

Infine, in accordo con le materie non organizzate dallo stato, disciplinate dalla legge 4/2013, il Centro studi MT recepisce le indicazioni delle Norme Uni, per la formazione dell'Operatore olistico del Massaggio -Norma Uni 17024:2014- e la formazione del Professionista del benessere psicofisico mediante il massaggio bionaturale - Norma Uni 11713 del 2018-.

Il compito di questo tipo di operatori, in accordo con le suddette indicazioni dell'OMS, è quello di contribuire al miglioramento delle qualità della vita delle persone, operando al

---

<sup>1</sup>[https://www.aslbrescia.it/media/documenti/medicina\\_complementare/linee\\_guida\\_oms\\_consumatore.pdf](https://www.aslbrescia.it/media/documenti/medicina_complementare/linee_guida_oms_consumatore.pdf)

<sup>2</sup><http://www.who.int/medicines/areas/traditional/BenchmarksforTraininginNaturopathy.pdf>

<sup>3</sup>[http://apps.who.int/iris/bitstream/10665/92455/14/9789241506090\\_ita.pdf](http://apps.who.int/iris/bitstream/10665/92455/14/9789241506090_ita.pdf)

fine di **mantenere lo stato di salute** inteso nella sua globalità e considerando l'individuo come entità indivisibile sul piano fisico, energetico, psico-emotivo, spirituale e relazionale-comunitario.

Egli si avvale di tecniche specifiche per coadiuvare i processi fisiologici naturali, stimolare la forza vitale, assecondare la spontanea capacità dell'organismo di autoregolarsi per raggiungere l'omeostasi.

Considera gli aspetti costituzionali e familiari dell'individuo, le influenze ambientali e sociali, si adopera per favorire le capacità della persona di ripristinare il proprio equilibrio sistemico.

Per svolgere tali compiti l'operatore opera in autonomia e indipendenza professionale e può collaborare in modo sinergico con le figure sanitarie e gli operatori della salute, fornendo consulenza, consigliando rimedi salutistici, proponendo cambiamenti favorevoli nello stile di vita, nell'alimentazione e nelle relazioni con l'ambiente circostante stesso, praticando trattamenti manuali e/o con supporti specifici, che stimolino le capacità reattive della persona.

Egli conosce i principi basilari delle Medicine tradizionali, in particolare della Medicina tradizionale cinese (MTC) e della medicina tradizionale indiana (Ayurveda), della Medicina tradizionale Mediterranea e Sarda.

## IL CORPO DOCENTE

Il corpo docente del Centro studi MamaTerra viene selezionato dalla Direzione scientifica del Centro prioritariamente visionando il curriculum e richiedendo certificato di laurea, visione esami rilasciata dall'università di riferimento, diplomi, qualifiche, attestati e quanto in suo possesso che possa attestarne la sua formazione.

Se il candidato docente proviene dalla stessa formazione del Centro studi MamaTerra, è richiesto che abbia concluso il Corso di Scienze Naturopatiche e la Scuola sarda di massaggio olistico.

È fondamentale che il candidato docente abbia una formazione scientifica di base, che sia stata integrata con lo studio del pensiero olistico, approfondendone l'epistemologia e l'etica, e con le medicine del benessere, preventive, complementari e tradizionali, in base alla sua vocazione.

Dopo aver esaminato il curriculum e gli attestati si verificano le sue conoscenze attraverso un colloquio in cui il candidato incontra la Direzione scientifica del Centro Studi, in cui la direzione stessa si avvale delle sue competenze per valutare, verificare ed eventualmente proporre al candidato un percorso formativo integrativo all'interno del Centro.

Si ritiene fondamentale inoltre che il docente abbia competenze pedagogiche, didattiche e informatiche, attraverso le quali sia capace di facilitare l'apprendimento, usando simulazioni, tecniche di apprendimento cooperativo e potenziamento.

È basilare che non abbia un atteggiamento punitivo o coercitivo, che sia capace di instaurare un **contatto personale** con i corsisti e fornire il concreto supporto nell'apprendimento e nel percorso personale.

Il Centro studi si riserva il diritto di non lavorare con un docente che non possieda queste strategie o che non sia in grado di adottarle.

Al docente viene così fornita una guida, attraverso la quale interfacciarsi e modulare il proprio metodo; nella guida son anche suggerite le modalità di verifica attraverso le quali

il docente esamina le conoscenze in possesso dei discenti, in termini di conoscenze, abilità e competenze, come suggerito dalla norma UNI CEN EN ISO/IEC 17024:2012, 11941:2013, 11713:2018, emanazione della L. 4:2013.

## CONDUZIONE DELLE LEZIONI

Le lezioni vengono condotte dal docente di riferimento. Il docente è spesso un facilitatore delle conoscenze e organizzatore delle attività di apprendimento. Si dota di strumenti quali simulazioni, studio cooperativo, potenziamento, usa metodi esperienziali, esercizi e test di autovalutazione.

Rispetto ad un'impostazione del lavoro tradizionale, la ricerca pedagogica mostra migliori risultati, migliorando la motivazione intrinseca e sviluppando maggiori capacità di ragionamento e di pensiero critico.

l/le corsisti/e acquisiscono consapevolezza dell'importanza dell'apporto di ciascuno al lavoro comune e sviluppano pertanto il rispetto reciproco e lo spirito di squadra. Infine, sviluppano un maggiore senso di auto-efficacia e di autostima, sopportano meglio le difficoltà e lo stress, strumenti che trasmetteranno, in seguito, ai loro riceventi e clienti.

## REQUISITI D'AMMISSIONE

Per l'ammissione ai Corsi di massaggio olistico della Scuola Sarda i requisiti necessari è sono la maggior età e la motivazione. Ma il futuro corsista deve tener presente che senza il diploma superiore non potrà accedere ai registri dei professionisti certificati. Ciò non toglie al futuro operatore la possibilità di lavorare con l'attestato fornitogli dal Centro studi, e aprendo regolare partita iva, o di venir assunto presso centri del settore.

## VALUTAZIONE DEI RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO

Per la valutazione dei risultati dell'apprendimento non formale devono essere valutate le conoscenze, le abilità e le competenze dello studente. Tra i metodi di valutazione il Centro studi MamaTerra opta per un esame orale e una prova pratica di conduzione, alla fine dell'anno di studio, così costituito:

- 1) La simulazione (role play): al/la corsista viene proposto un "caso di studio", una situazione reale verosimile. Egli dovrà saper condurre una consulenza e scegliere il trattamento più idoneo.
- 2) Il/la corsista dimostra d'aver acquisito le tecniche di centratura, radicamento ed acquisizione dello "stato" ottimale nella relazione d'aiuto.
- 3) Il/la corsista dimostra di aver acquisito le manovre del protocollo, e di saper applicare le manualità, giusto tocco ed eventualmente integrare diverse tecniche, all'occorrenza.
- 4) Nella valutazione il/la corsista dimostra, oltre alle abilità e conoscenze tecniche, anche le competenze relazionali.

## Verifica finale dei corsi da 150 ore

Ogni corsista dovrà sottoporsi ad un esame teorico e pratico delle abilità manuali, conoscenze e competenze acquisite alla fine di ogni protocollo.

L'esame si svolge secondo le seguenti modalità:

- Ogni corsista viene esaminato da due operatori, uno sul lettino e l'altro al suo fianco, che formula domande di anatomofisiologia, relative al protocollo, alla postura, allo stato, al consenso e gli aspetti deontologici.
- Verifica dei moduli tirocinio: 20 h. I moduli vengono verificati dagli istruttori che si accertano che siano autentici e che siano stati correttamente compilati. Il/la corsista verrà affiancato/a e istruito al corretto uso della modulistica tirocinio, sostenuto con i casi difficili durante l'anno di studio. I moduli verranno verificati in sede d'esame mediante un cerchio della parola in cui ricevere feedback, analizzare i casi difficili, rispondere alle domande, chiarire i dubbi e consolidare le unità di apprendimento.

Il tirocinio del corsista verrà registrato nel Registro attestati, in cui compare la carriera di ogni iscritto al Centro studi.

→ Verifica finale al raggiungimento delle 600 e delle 800 ore costituito da:

- esame orale o scritto relativo alle conoscenze scientifiche e di medicine tradizionali e vibrazionali.
- Simulazione in role play con: primo contatto e consulenza, dichiarazione informata e deontologia, trattamento personalizzato sulla base delle esigenze del ricevente, integrazione delle conoscenze e dei protocolli, consigli olistici e salutistici rivolti al mantenimento della salute.

Il corsista che si sottopone alle verifiche o raggiunge il monte ore indicato riceverà l'attestato di formazione e qualificazione professionale, diversamente verrà rilasciato altro tipo di attestato secondo il seguente schema:

*Alla conclusione del **corso di 150 ore**, il corsista viene valutato mediante un esame teorico e pratico, e contestualmente alla valutazione delle **20 h di tirocinio**, il corpo docente è in grado di stabilire se il/la corsista può ricevere:*

*- **l'Attestato di qualificazione e formazione professionale** per chi ha frequentato con profitto il corso, con un massimo di assenze pari o inferiore al 20% delle 150 ore.*

*- **l'Attestato di formazione** per chi ha seguito le 100 ore pratiche, e non le ore di teoria, verificando comunque un monte ore di assenze pari o inferiore al 20% delle 100 ore.*

*- **l'Attestato di partecipazione** per chi si reputa debba ancora approfondire le parti teoriche e pratiche, o abbia maturato una percentuale di assenze superiore al 20% delle 100 ore.*

L'attestato completo permette di accedere alle formazioni da 800 e da 600 ore.

Il corsista che si sottopone alle verifiche o raggiunge il monte ore indicato riceverà l'Attestato di formazione e qualificazione professionale, diversamente verrà rilasciato altro tipo di attestato secondo il seguente schema:

TIPOLOGIA ATTESTATI	CRITERIO DI ASSEGNAZIONE ABILITÀ MANUALI	CRITERIO DI ASSEGNAZIONE CONOSCENZE TEORICHE	CRITERIO DI ASSEGNAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI
<i>Attestato di partecipazione</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meno di 80 ore di presenza su 100</li> <li>- Regolare frequenza ma <b>esito negativo</b> dell'esame che attesta la conoscenza del protocollo e altre abilità espresse negli obiettivi di apprendimento del piano di studio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assenza totale ai fine settimana teorici o inferiore a 38 ore su 50.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- no tirocinio</li> </ul>
<i>Attestato di formazione</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esito positivo dell'esame che attesta la conoscenza del protocollo e altre abilità espresse negli obiettivi di apprendimento del piano di studio.</li> <li>- almeno 80 ore di presenza su 100.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assenza totale ai fine settimana teorici o inferiore a 38 ore su 50.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione di almeno 10 h certificate dai moduli tirocinio o materiale equipollente che attesti 10 ore di tirocinio acquisito presso strutture del settore da concordare con la Scuola.</li> </ul>
<i>Attestato di Formazione e Qualificazione professionale</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esito positivo dell'esame che attesta la conoscenza del protocollo e altre abilità espresse negli obiettivi di apprendimento del piano di studio.</li> <li>- almeno 80 ore di presenza su 100.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- presenza ai fine settimana teorici. Almeno 38 ore su 50.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione di almeno 20 h di tirocinio, certificate dei moduli tirocinio o materiale equipollente -che attestanti il tirocinio svolto presso strutture del settore da concordare con la Scuola.</li> </ul>

## COME SI FORMA L'OPERATORE OLISTICO?

### OPERATORE OLISTICO DEL MASSAGGIO - Norme Uni 17024:2012

Le modalità del percorso di studio all'interno del Centro Studi Mama Terra sono affidate ai requisiti previsti dalla Norma Uni 17024:2012 e che indicano materie e monte ore, didattica, criteri di valutazione e deontologia professionale. L'organismo di certificazione, di parte terza, che ne valuta l'operato è **FAC CERTIFICA**, organismo accreditato a sua volta da **ACCREDIA**, l'Ente unico nazionale di accreditamento, riconosciuto dallo Stato.

Il percorso di studio previsto è di **800 ore**:

- 350 ore di lezione teorico/pratiche
- 400 ore teoriche e frontali per apprendere le manualità
- 50 ore di tirocinio (20 ore per ogni corso di massaggio, da concordare con i docenti di riferimento)
- 50 ore di studio personale.

Lo studente può maturare le 800 ore seguendo i moduli da 150 ore della Scuola: Ayurvedico, Linfodrenante, Sportivo decontratturante, Riflessologico, Miofasciale, Connettivale e gli svariati monografici proposti (Massaggio Californiano, Hot stones, Pindasveda, Shirodara, Massaggio al viso, Massaggio del neonato e della gestante, Massaggio connettivale, Tape neuromuscolare e linfatico, i presidi Idro-fango-terapici, il Massaggio auricolare della Neuromodulazione auricolare, etc...).

Alla maturazione di ogni modulo lo studente, debitamente valutato, ottiene dal Centro Studi l'Attestato di Formazione e Qualificazione Professionale in Massoterapia olistica, con l'indicazione dell'indirizzo prescelto.

Al maturare delle 800 ore, alla fine dei 5 moduli dunque, lo studente acquisirà l'attestato di Operatore Olistico: per conseguire l'attestato ogni corsista dovrà sottoporsi ad una prova teorico/pratica, che lo valuterà sulle conoscenze acquisite in campo anatomo-fisiologico, relazionale e legate alla capacità che il corsista ha acquisito, di integrare i trattamenti in modo olistico, in base al ricevente.

Quest'attestato permette l'accesso all'esame di certificazione da parte di **FAC CERTIFICA**, per diventare un professionista certificato. Questo è il percorso che la Commissione Scientifica del Centro Studi ha ritenuto più idoneo e professionalizzante, in accordo alle leggi vigenti dello Stato Italiano.

## IL PROFESSIONISTA DEL BENESSERE PSICOFISICO ATTRAVERSO IL MASSAGGIO BIO-NATURALE - Norma Uni 11713:2018

La figura professionale proposta in questo corso è quella di un professionista che svolge la sua attività occupandosi esclusivamente del benessere psicofisico e della stimolazione delle risorse vitali della persona, praticando massaggi e metodiche naturali non invasive, opportunamente selezionate, in un'ottica olistica-sistemica di relazione senza perseguire alcun sintomo.

Per poter conferire quest'attestato il Centro Studi Mama Terra propone materie e monte ore, didattica, criteri di valutazione e deontologia professionale conformi alla norma Uni. La formazione si compone di 600 ore così divise:

### **- 320 h da comporre attraverso i 5 seguenti protocolli di massaggio:**

- Massaggio Svedese (Sportivo-Decontratturante)
- Massaggio Linfatico (Base, Dragonetti e Degorè)
- Massaggio Miofasciale
- Massaggio Connettivale
- Protocollo Benessere Olistico
- Massaggio Taag bis
- Sotai

### **- 288 h di lezioni integrative:**

le lezioni teorico/pratiche di crescita personale, relazione d'aiuto, comunicazione empatica, coaching evolutivo, problem solving, meditazione, movimento corporeo e postura, erbe per il massaggio, deontologia, etica e marketing. Alcune di queste lezioni possono essere sostituite o integrate con i numerosi monografici proposti dalla Scuola: Massaggio Bioenergetico dolce per la gestante e il neonato, Massaggio Californiano, Massaggio Lomi lomi, e tanti altri... Per conseguire l'attestato ogni corsista dovrà sottoporsi ad un esame teorico/pratico, che valuterà le conoscenze acquisite e la capacità di integrare tecniche e manualità, in accordo con le esigenze del ricevente, in modo olistico.

## GESTIONE RICORSI

Gli studenti possono effettuare un ricorso o un reclamo in merito a:

- inadempienze rispetto al percorso formativo e al servizio offerto
- sospensione o annullamento dell'affiliazione
- esito esami/valutazioni

Devono essere presentati, entro 45 giorni dalla data della comunicazione ufficiale della decisione, esclusivamente in forma scritta, all'attenzione del Legale Rappresentante/Presidente o del Direttore scientifico, che provvede a confermare al ricorrente per iscritto l'avvenuto ricevimento. Il Legale Rappresentante/Presidente o Direttore scientifico promuove un accertamento interno delle cause che hanno portato alla formulazione del ricorso con lo scopo di risolvere la controversia. L'accertamento può anche comportare di sottoporre il caso al Consiglio direttivo dell'associazione MamaTerra e/o la commissione scientifica del Centro studi. Qualora il ricorso abbia esito positivo, il Legale Rappresentante/Presidente ne dà comunicazione scritta al ricorrente; in caso contrario lo informa, sempre per iscritto, del diritto di appello.

In caso di appello, la controversia viene esaminata e risolta entro 3 mesi dal ricevimento del ricorso, in prima istanza, da un Organismo di mediazione per la conciliazione secondo quanto stabilito dal D.lgs. n. 28/2010 e, in seconda e ultima istanza, dal Foro competente



(Sassari).

Qualora il soggetto interessato voglia prender visione, personalmente e singolarmente, della propria documentazione, può farlo presso la sede di MamaTerra (Via Milano 2/b, Sassari), senza effettuare copia in qualsiasi forma o formato.

A conclusione dell'accertamento, il Legale rappresentante/Presidente provvede ad informare per iscritto il ricorrente dell'esito dell'appello; in ogni caso le spese sono da considerarsi a carico del soccombente.

La gestione dei dati raccolti nell'ambito dei ricorsi avviene nel rispetto della Dlgs n. 196/2003 e successive modificazioni.

## RECLAMI

MamaTerra gestisce:

- a) reclami riferibili ai docenti
- b) reclami riferibili all'offerta didattica

Il presente Regolamento, sistematicamente aggiornato, contenente il processo di gestione di un reclamo è reso disponibile al pubblico sul sito [www.mamaterra.it](http://www.mamaterra.it) alla voce "reclami". Alla ricezione di un reclamo, di qualsiasi tipo, la direzione del Centro Studi MamaTerra, coinvolge il Direttore scientifico ed il Legale rappresentante/Presidente, che sono responsabili della raccolta e della verifica di tutte le informazioni necessarie per validare il reclamo stesso ed, al fine di trattare tutte le parti interessate in modo equo e giusto, informa sempre formalmente il reclamante:

- di aver preso carico della segnalazione;
- di procedere con una sua valutazione;
- che saranno adottate le azioni più opportune per la risoluzione.

Dopo aver verificato tutte le informazioni raccolte, il Direttore scientifico o il Legale rappresentante/Presidente comunicherà la decisione presa dal Consiglio direttivo (in caso di reclami di carattere tecnico e amministrativo) o della Direzione scientifica (in caso di reclami di carattere deontologico/comportamentale), ossia se procedere con una revoca, una sospensione o se sia necessario sottoporre lo studente ad un nuovo esame orale.

Il Centro studi MamaTerra ha reso disponibile sul proprio sito [www.mamaterra.it](http://www.mamaterra.it), apposita sezione denominata "reclami", con apposito modulo compilabile.

## PAGAMENTI E QUOTE

Il corsista, per formalizzare la propria iscrizione deve versare una cifra pari a 2/10 dell'intero importo del corso. Nel caso lo stesso sia in seguito impossibilitato a seguire le lezioni, la quota di iscrizione NON verrà restituita.

Il corsista e socio concorda con la direzione il metodo di pagamento a lui congegnale. Nei casi di pagamento mensile:

- la quota si versa entro il **primo fine settimana** del mese.
- se il corsista si trova nella posizione di dover abbandonare il corso, e ha già svolto i primi **tre mesi** di lezione, dovrà comunque versare la metà dell'importo dell'intero corso.
- se ha **superato i primi tre mesi** di lezione è tenuto a versare i 2/3 dell'importo dell'intero corso.
- il corsista che ha seguito **sei medi di lezione**, è tenuto a versare tutte le quote del corso, prima di abbandonarlo.

É importante che il corsista sia consapevole che, malgrado il suo abbandono, le lezioni che ha acquisito, vengono progettate ed erogate; pertanto è tenuto a concludere il pagamento delle quote, nel rispetto dell'Associazione, degli altri soci e degli accordi iniziali che legge e sottoscrive all'atto dell'iscrizione.

Il socio e corsista che non risponde di eventuali abbandoni, e non conclude il pagamento delle quote secondo quanto sopra specificato, risponderà legalmente.